

İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1) Bu Yönergenin amacı; İzmir Demokrasi Üniversitesinde İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yerine getirmek, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Birim ve kurullarının görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2-(1) Bu Yönerge; İzmir Demokrasi Üniversitesi İzmir Demokrasi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü ile İş Sağlığı ve Güvenliği Birim ve Kurullarının çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3-(1) Bu Yönerge; 4857 sayılı İş Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4-(1) Bu yönergede geçen;

- a) Acil durum: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya can ve mal güvenliği açısından tahliye gerektiren olayları,
- b) Acil durum planları: Acil durumlarda yapılacak müdahale, koruma, arama-kurtarma ve ilk yardım iş ve işlemlerinin nasıl ve kimler tarafından yapılacağını gösteren ve acil durum öncesinde hazırlanması gereken planları,
- c) Alt işveren: İzmir Demokrasi Üniversitesinde yürütülen yardımcı işlerde veya asıl işin bir bölümünde ya da teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan, bu iş için görevlendirdiği çalışanları sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran gerçek veya tüzel kişiyi yahut tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşları,
- ç) Birim: Ayrı bir işyeri Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) numarası veya Birim Kod Numarasına sahip olan ve İzmir Demokrasi Üniversitesine bağlı tüm birimleri,
- d) Çalışan: Statülerine bakılmaksızın İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde istihdam edilen gerçek kişileri,
- e) Çalışan temsilcisi: İşyerinde sağlık ve güvenlik konularında çalışanları temsil eden yetkili sendika temsilcisi,

f) İş güvenliği uzmanı: İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinde görevlendirilmek üzere Bakanlıkça belgelendirilmiş kişiyi,

g) İş kazası: İşyerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenen engelli (geçici veya sürekli iş göremez) hâle getiren olayı,

ğ) İşveren: Çalışan istihdam eden gerçek veya tüzel kişi yahut tüzel kişiliği olmayan kurum ve kuruluşları,

h) İşyeri hekimi: İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinde görevlendirilmek üzere Bakanlıkça belgelendirilmiş hekimi

ı) İş Sağlığı ve güvenliği destek elemanı: Asli görevinin yanında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yeterliliğe sahip kişiyi,

i) Kimyasal madde: Doğal halde bulunan, üretilen, herhangi bir işlem sırasında kullanılan veya atıklar da dâhil olmak üzere ortaya çıkan, bizzat üretilmiş olup olmadığına ve piyasaya arz olunup olunmadığına bakılmaksızın her türlü element, bileşik veya karışımları,

j) Koordinatör: İzmir Demokrasi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörünü,

k) Koordinatörlük: İzmir Demokrasi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünü,

l) Kurul: İzmir Demokrasi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunu,

m) Meslek hastalığı: Mesleki risklere maruziyet sonucu ortaya çıkan hastalığı,

n) Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimi: Kamu kurum ve kuruluşları, organize sanayi bölgeleri ile 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununa göre faaliyet gösteren şirketler tarafından, işyerlerine iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini sunmak üzere kurulan gerekli donanım ve personele sahip olan ve Bakanlıkça yetkilendirilen birimi,

o) Öğrenci: İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde eğitim-öğretim gören tüm öğrencileri,

ö) Rektör: İzmir Demokrasi Üniversitesi Rektörünü,

p) Risk değerlendirmesi: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

r) Tehlike: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

s) Tehlike sınıfı: İş sağlığı ve güvenliği açısından, yapılan işin özelliği, işin her safhasında kullanılan veya ortaya çıkan maddeler, iş ekipmanı, üretim yöntem ve şekilleri, çalışma ortam ve şartları ile ilgili diğer hususlar dikkate alınarak işyeri için belirlenen “az tehlikeli”, “tehlikeli”, “çok tehlikeli” grubu,

ş) Üniversite: İzmir Demokrasi Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü'nün amacı

MADDE 5- (1) Koordinatörlüğün amacı; Üniversitenin iş sağlığı ve güvenliğini sağlamak, Kurul'un kararlarını uygulamak, işbirliği ve koordinasyonu temin etmek.

Koordinatörlüğün yönetim organları

MADDE 6- (1) Koordinatörlük organları şunlardır: a) Koordinatör b) Koordinatör Yardımcıları c) İş Sağlığı ve Güvenliği Birimleri

MADDE 7- (1) Koordinatör; Rektör tarafından üniversitenin öğretim elemanları arasından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi sona eren Koordinatör yeniden görevlendirilebilir. Araştırma ve Planlama Rektör Yardımcılığına bağlı olarak faaliyetini sürdürür.

(2) Koordinatör, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere üniversite personeli arasından en çok iki kişiyi koordinatör yardımcısı olarak görevlendirir.

(3) Üniversitenin Sivil Savunma ile Güvenlik Hizmeti birimleri ve çalışanları Koordinatörlük bünyesinde faaliyetlerini sürdürür.

(4) Koordinatörlüğün personel ve bütçe ihtiyacı genel hükümlere göre karşılanır

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğünün görevleri

MADDE 8- (1) Koordinatörlük, amaçlarını gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

a) İş sağlığı ve güvenliği konularında, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul kararlarını uygulamak, iş sağlığı ve güvenliği birimlerini koordine etmek, birimlerin çalışma şekil ve sorumluluklarının belirlenerek, etkin katılımı sağlamak.

b) İş sağlığı ve güvenliği eğitim planı hazırlamak.

c) Risk değerlendirme çalışmalarını planlamak.

ç) Acil durum planı hazırlamak ve acil durum tatbikatları düzenlemek.

d) İşyerinde meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıkları ile ilgili değerlendirme yapmak, gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlamak ve uygulamaların takibini yapmak.

e) İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalar yapan yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği yaparak konferans, seminer ve kurslar düzenlemek.

f) İş sağlığı ve güvenliği birimlerinin faaliyetlerini koordine ve kontrol etmek.

g) Her faaliyet dönemi sonunda birimlerden gelen faaliyet raporlarını değerlendirmek ve Kurul'a sunmak.

ğ) “Engelsiz Üniversite” çalışmalarına iş sağlığı ve güvenliği konularında destek vermek.

h) Alt işverenlerin, Kanun, ilgili mevzuat ve bu yönerge hükümlerine uygun olarak, kendi çalışanlarının sağlık ve güvenliği ile ilgili gerekli tedbirleri alıp almadığını denetlemek.

i) Kimyasal ve zehirli atıkların saklanması, tahliyesi ve imha işlemlerini koordine etmek.

İş Sağlığı ve Güvenliği birimleri

MADDE 9- (1) Rektörlük; üniversite yerleşkelerinin her birinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü'ne bağlı olarak iş sağlığı ve güvenliği birimi kurmakla yükümlüdür. Bu birimlerin çalışabilmesi için, ilgili mevzuatta belirtilen koşullarda yer sağlar, araç-gereç ve donanımı tedarik eder.

(2) Rektörlük; bu birimlerde, işin tehlike sınıfı ve çalışan sayısına uygun sayı ve sürede işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı görevlendirilmesini sağlar. Rektörlük, gerekli gördüğü hallerde yeterli sayıda destek elemanı da görevlendirebilir.

(3) Rektörlük, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri ile ilgili yükümlülüklerinin tamamını veya bir kısmını, gerekli gördüğü hallerde, Bakanlıkça yetkilendirilmiş Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimlerinden hizmet alarak da yerine getirebilir.

(4) İş sağlığı ve güvenliği birimi ve bu birimde mevzuat gereği görevlendirilen kişiler, İzmir Demokrasi Üniversitesi'ne ait işyeri ve birimlerde, çalışanları ve öğrencileri iş kazaları ve meslek hastalıklarından korumak amacıyla risk değerlendirmelerinin yapılması, koruyucu önlemlerin belirlenmesi, acil durum planlarının hazırlanması, alınan tedbirlerin kontrol edilmesi, çalışanların eğitilmesi, çalışma ortamı gözetimi ve sağlık gözetimi gibi mevzuat gereği yapılması gereken işlerde görev yapar, Rektörlüğü ve iş sağlığı ve güvenliği koordinatörlüğünü bilgilendirir.

(5) İşyerinde meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıkları ile ilgili değerlendirme yapar, gerekli önleyici faaliyet planlarını hazırlar ve uygulamaların takibini yapar.

(6) İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili dökümanları hazırlayarak, koordinatörlüğün onayına sunar.

(7) Meydana gelen her iş kazası ve birimde meydana gelen ancak iş kazası olarak değerlendirilmeyen birim ya da iş ekipmanının zarara uğratma potansiyeli olan olayları veya meslek hastalığında yada iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapar veya yaptırır, alınması gereken tedbirleri tespit ederek üst yönetime rapor verir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun Oluşumu ve Görevleri

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

MADDE 10- (1) İş sağlığı ve güvenliği kurulu, İzmir Demokrasi Üniversitesi bünyesinde yer alan tüm yerleşkelerde alt-işveren çalışanları da dahil olmak üzere tüm çalışanları ve öğrencileri kapsayacak şekilde, çalışma ortamlarında kaza, hastalık veya zarar görmeye neden olabilecek tehlikeler, alınması gereken tedbirler, çalışanların eğitimi ve bilgilendirilmesi konularında önerilerde bulunur.

(2) İş sağlığı ve güvenliğinin uygulanması ve geliştirilmesiyle ilgili kararlar alır ve denetler.

Kurulun oluşumu

MADDE 11- (1) Kurul aşağıda belirtilen kişilerden oluşur:

- a) Rektör veya Rektör Yardımcısı,
- b) İş güvenliği uzmanı,
- c) İşyeri hekimi,
- ç) Personel, sosyal işler veya idari ve mali işleri yürütmekle görevli bir kişi,
- d) Bulunması halinde sivil savunma uzmanı,
- e) Bulunması halinde formen, ustabaşı veya usta,
- f) Çalışan temsilcisi, işyerinde birden çok çalışan temsilcisi olması halinde baş temsilci.

(2) Kurulun başkanı Rektör veya Rektörün görevlendireceği Rektör Yardımcısıdır. Kurulun raportörlüğünü İş Güvenliği Uzmanı yürütür. Kurul sekreteryası; Koordinatörlük tarafından yürütölür.

(3) Kurul, koordinatörün daveti üzerine en az üç ayda bir toplanır, ilgili mevzuatta belirtilen durumlarda olağanüstü toplanabilir, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Kurulun görevleri

MADDE 12- (1) Kurulunun görevleri şunlardır;

- a) Koordinatörlüğün çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak.
- b) Koordinatörlük bünyesinde kurulan birimlerde görev alan personelin eğitim, uygulama, araştırma, danışmanlık konularındaki isteklerini değerlendirip karara bağlamak,
- c) Gerekli hallerde koordinatörlüğün faaliyetleri ile ilgili çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek.
- ç) Yurtiçi ve yurtdışındaki kamu ve özel kuruluşlar ile ortaklaşa yürütölülecek çalışmaların temel ilke, esas ve usullerini belirlemek.
- d) Koordinatörlüğün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporlarının düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek ve sunulan raporu değerlendirmek.
- e) Bir sonraki döneme ait çalışma programı esaslarını tespit etmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yükümlülükler ve Denetleme

İşverenin yükümlülükleri

MADDE 13- (1) İşverenlerin yükümlülükleri ile ilgili genel hükümler aşağıda belirtilmiştir:

- a) İşveren, işle ilgili her konuda İzmir Demokrasi Üniversitesi akademik ve idari personel, öğrenci ve işçilerinin sağlık ve güvenliğini korumakla ve bunun sürekliliğini sağlamakla yükümlüdür.
- b) İşverenin iş sağlığı ve güvenliği konusunda işyeri dışındaki uzman kişi veya kuruluşlardan hizmet alması bu konudaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.
- c) İzmir Demokrasi Üniversitesinde çalışanların iş sağlığı ve güvenliği konusundaki yükümlülükleri, işverenin sorumluluğu ilkesini etkilemez.

Çalışanların yükümlülüğü

MADDE 14- (1) Alt işverene bağlı çalışanlar da dahil olmak üzere tüm çalışanların sağlık ve güvenliğinin korunması ve geliştirilmesi amacıyla iş sağlığı ve güvenliği koordinatörlüğü ve kurullarınca konulan kurallar, yasaklar ile alınan karar ve tedbirlere uymak zorundadırlar.

(2) Çalışanlar işyerinde iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin belirlenmesi, uygulanması ve alınan tedbirlere uyulması hususunda, iş sağlığı ve güvenliği koordinatörlüğü ve kurullarla işbirliği yaparlar.

(3) İş sağlığı ve güvenliği koordinatörlüğü ve kurullar tarafından alınan kararlar veya uygulamada karşılaştıkları güçlükler hakkında çalışanlar çalışan temsilcileri aracılığı ile Kurula bilgi verirler.

Öğrencilerin yükümlülüğü

MADDE 15- (1) Öğrenciler, sağlık ve güvenliğin korunması ve geliştirilmesi amacıyla iş sağlığı ve güvenliği koordinatörlüğü ve kurullarınca konulan kurallar, yasaklar ile alınan karar ve tedbirlere uymak zorundadırlar.

Denetleme

MADDE 16- (1) Bu Yönergenin uygulaması Birim Yönetimlerinin sorumluluğundadır. Ayrıca Üniversite Üst Yönetimi'nin kararı ile İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü veya görevlendireceği bir komisyon aracılığıyla birimlerin iş sağlığı ve güvenliği denetimleri yapılabilir. Denetim raporlarının bir sureti Üst Kurul'a da gönderilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 17 - (1) Çalışanların tabi oldukları mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hallerde 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 657 sayılı

Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanunlara bağlı olarak çıkarılmış ve yürürlükte olan ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Cezai Hükümler

MADDE 18 – (1) Bu Yönerge hükümlerine uymayan çalışanlar hakkında disiplin işlemi uygulanır.

Yürürlük

MADDE 19- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20- (1) Bu Yönerge hükümlerini İzmir Demokrasi Üniversitesi Rektörü yürütür.